



WYDZIAŁ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO I SPORTU  
dr hab. Marta Wieczorek, prof. AWF Wrocław  
**DZIEKAN**

Wrocław, dnia.....

**SKIEROWANIE  
NA TRENERSKĄ PRAKTYKĘ ZAWODOWĄ**

**Dyrektor/Prezes**

.....

**w**

.....

*(nazwa instytucji)*

Dziekan Wydziału Wychowania Fizycznego i Sportu  
Akademii Wychowania Fizycznego im. Polskich Olimpijczyków we Wrocławiu  
zwraca się z prośbą o przyjęcie na semestralną praktykę zawodową  
(150 godzin)

w okresie od ..... do .....

*studenta:..... nr indeksu.....*

2 semestr, 1 rok, (stacjonarnych/niestacjonarnych)\* studiów I-go stopnia

kierunek SPORT, specjalność Trenerska

**DZIAŁ PRAKTYK I OBOZÓW**

tel. 71/ 347-32-02

e-mail: [praktyki.obozy@awf.wroc.pl](mailto:praktyki.obozy@awf.wroc.pl)

**ZASADY WSPÓŁPRACY**

**dotyczące odbywania trenerskiej praktyki zawodowej przez studentów Akademii Wychowania Fizycznego im. Polskich Olimpijczyków we Wrocławiu realizowanej na kierunku SPORT**

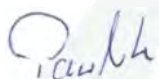
Dziekan Wydziału Wychowania Fizycznego i Sportu w osobie **dr hab. Marty Wieczorek, prof. AWF Wrocław** za pośrednictwem pełnomocnika zwraca się do

Dyrektora/Prezesa .....

o umożliwienie realizacji praktyki zawodowej w okresie od ..... do .....

1. Akademia Wychowania Fizycznego im. Polskich Olimpijczyków we Wrocławiu kieruje studenta na praktykę wydając mu pisemne skierowanie zawierające: imię i nazwisko studenta, nr legitymacji, rok studiów, rodzaj praktyki, wymiar czasu.
2. Czas trwania praktyki to 150 godzin (dla studentów stacjonarnych i niestacjonarnych).
3. Uczelnia zobowiązuje się do:
  - a. sprawowania nadzoru dydaktycznego i organizacyjnego nad przebiegiem praktyki oraz powołaniem opiekuna praktyki w celu weryfikacji nabytych umiejętności i wiedzy w zakresie:
    - systemu i rodzajów współzawodnictwa prowadzonego przez polski związek sportowy oraz wojewódzkie i okręgowe związki sportowe dla poszczególnych kategorii wiekowych w określonej dyscyplinie sport
    - struktury organizacyjno-szkoleniowej klubu sportowego prowadzącego edukację sportowca na różnych etapach
    - zadań i obowiązków trenera na różnych etapach edukacji sportowca
4. Dyrekcja, przyjmująca studenta na praktykę, zobowiązuje się zapewnić studentowi:
  - a. możliwość wykonania następujących zadań:
    - Zapoznanie się ze strukturą organizacyjno-szkoleniową klubu sportowego prowadzącego edukację sportowca na różnych etapach (m.in. poznanie statutu oraz ogólnej struktury organizacyjnej klubu sportowego, – zapoznanie się ze strukturą organizacyjno-szkoleniową sekcji klubu sportowego na różnych poziomach szkolenia
    - Poznanie zadań i funkcji instytucji i osób współpracujących w procesie edukowania sportowca w środowisku klubowym.
    - Poznanie sposobów pracy trenera w klubie sportowym (stosowanych metod, form i środków)
    - Stworzenie możliwości czynnego udziału w realizacji procesu treningowego:
      - hospitacja zajęć na różnych etapach i poziomach szkolenia sportowego - realizacja wyznaczonych zadań w jednostce treningowej – asystowanie
    - Poznanie sposobów oceny poziomu sprawności zawodników – udział - asystowanie w sprawdzianach, testach diagnostycznych
  - b. odpowiednie warunki pracy,
  - c. opiekuna praktyki z ramienia Instytucji,
  - d. umożliwić studentom przeprowadzenie badań zleconych przez Uczelnię,
  - e. systematyczny nadzór nad realizacją programu praktyki,
  - f. ocenę działalności studenta na praktyce.
5. Zasady współpracy podpisuje Dyrektor/Prezes oraz Pełnomocnik Dziekana ds. Praktyk zawodowych na specjalności Trenerskiej w imieniu Dziekana Wydziału Wychowania Fizycznego i Sportu Akademii Wychowania Fizycznego im. Polskich Olimpijczyków we Wrocławiu w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

.....  
pieczętka i podpis Dyrektora /Prezesa

  
.....  
Pełnomocnik Dziekana ds. Praktyk Zawodowych  
dr Damian Pawlik