



Wrocław, dnia.....

## SKIEROWANIE NA PRAKTYKĘ ZAWODOWĄ

Dyrektor/Prezes

.....

w

.....

Dziekan Wydziału Wychowania Fizycznego i Sportu  
Akademii Wychowania Fizycznego im. Polskich Olimpijczyków we Wrocławiu  
zwraca się z prośbą o przyjęcie na semestralną praktykę zawodową  
(100 godzin)  
w okresie od ..... do .....

*studenta:..... nr indeksu.....*

4 semestr, 2 rok, I-go stopnia studiów (stacjonarnych/niestacjonarnych)\* kierunek SPORT



**DZIAŁ PRAKTYK I OBOZÓW**

tel. 71/ 347-32-02

e-mail: [praktyki.obozy@awf.wroc.pl](mailto:praktyki.obozy@awf.wroc.pl)

**ZASADY WSPÓŁPRACY**

**dotyczące odbywania menedżerskiej praktyki zawodowej przez studentów Akademii Wychowania Fizycznego im. Polskich Olimpijczyków we Wrocławiu realizowanej na kierunku SPORT**

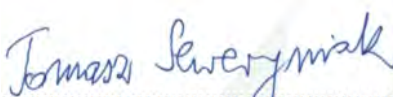
Dziekan Wydziału Wychowania Fizycznego i Sportu Akademii Wychowania Fizycznego im. Polskich Olimpijczyków we Wrocławiu w osobie: **dr hab. Marty Wieczorek, prof. AWF Wrocław** za pośrednictwem pełnomocnika zwraca się do

Dyrektora/Prezesa .....

o umożliwienie realizacji praktyki zawodowej w okresie od ..... do .....

1. Akademia Wychowania Fizycznego im. Polskich Olimpijczyków we Wrocławiu kieruje studenta na praktykę wydając mu pisemne skierowanie zawierające: imię i nazwisko studenta, nr legitymacji, rok studiów, rodzaj praktyki, wymiar czasu.
2. Czas trwania praktyki to 100 godzin dla studentów stacjonarnych i niestacjonarnych.
3. Uczelnia zobowiązuje się do:
  - a. sprawowania nadzoru dydaktycznego i organizacyjnego nad przebiegiem praktyki oraz powołaniem opiekuna praktyki w celu weryfikacji nabytych umiejętności i wiedzy w zakresie:
    - działań realizowanych przez podmiot organizujący wydarzenia sportowe
    - analizy wybranych obszarów działalności podmiotu organizującego wydarzenia sportowe
    - krytycznego spojrzenia na obserwowane wydarzenie oraz umiejętność przedstawienia oryginalnych propozycji usprawniających wybrane elementy imprezy
4. Dyrekcja, przyjmująca studenta na praktykę, zobowiązuje się zapewnić studentowi:
  - a. możliwość wykonania następujących zadań:
    - charakterystyka zasobów, otoczenia organizacji oraz relacji w wyróżnionych elementach otoczenia
    - szczegółowa analiza funkcji marketingowej organizacji
    - przygotowanie propozycji działań marketingowych organizacji
  - b. odpowiednie warunki pracy,
  - c. opiekuna praktyki z ramienia Instytucji,
  - d. umożliwić studentom przeprowadzenie badań zleconych przez Uczelnię,
  - e. systematyczny nadzór nad realizacją programu praktyki,
  - f. ocenę działalności studenta na praktyce.
5. Zasady współpracy podpisuje Dyrektor/Prezes oraz Pełnomocnik Dziekana ds. Praktyk zawodowych na specjalności Menedżer Sportu w imieniu Dziekana Wydziału Wychowania Fizycznego i Sportu Akademii Wychowania Fizycznego im. Polskich Olimpijczyków we Wrocławiu w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

.....  
pieczęć i podpis Dyrektora /Prezesa

  
.....  
Pełnomocnik Dziekana ds. praktyki zawodowej  
dr Tomasz Seweryniak