

**WYTYCZNE DO PRZYGOTOWANIA RAPORTU
REALIZACJI PRAKTYKI ZAWODOWEJ DLA SPECJALNOŚCI
BEZPIECZEŃSTWO WEWNĘTRZNE PAŃSTWA**

Warunkiem zaliczenia praktyki zawodowej jest odbycie praktyki oraz złożenie opiekunowi dydaktycznemu raportu, w którym należy się odnieść do zadań zrealizowanych w ramach 200 godzin praktyk:

Część 1. Zadanie dotyczące zapobiegania zagrożeniom (profilaktyka i prewencja).

W raporcie należy podać liczbę godzin przeznaczonych na realizację zadania. Nazwę instytucji, w której realizowano zadanie. Opis najważniejszych działań. Opis nabytych kompetencji przez studenta/kę.

Część 2. Zadanie dotyczące naboru, szkolenia i doskonalenia zawodowego pracowników lub funkcjonariuszy instytucji.

W raporcie należy podać liczbę godzin przeznaczonych na realizację zadania. Nazwę instytucji, w której realizowano zadanie. Opis najważniejszych działań. Opis nabytych kompetencji przez studenta/kę.

Część 3. Zadanie dotyczące administracji Instytucji i pracy biurowej.

W raporcie należy podać liczbę godzin przeznaczonych na realizację zadania. Nazwę instytucji, w której realizowano zadanie. Opis najważniejszych działań. Opis nabytych kompetencji przez studenta/kę.

Część 4. Zadanie dotyczące przygotowania, realizacji i kontroli działań organizowanych w sferze zapewniania bezpieczeństwa.

W raporcie należy podać liczbę godzin przeznaczonych na realizację zadania. Nazwę instytucji, w której realizowano zadanie. Opis najważniejszych działań. Opis nabytych kompetencji przez studenta/kę.

Forma raportu:

1. Kartki ponumerowane, zbindowane (format A4)
2. Druk dwustronny
3. Rozmiar czcionki 11, Times New Roman
4. Odstęp między wierszami 1,15