

Załącznik nr 2
do Regulaminu Studiów
AWF Wrocław

AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO
IM. POLSKICH OLIMPIJCZYKÓW WE WROCŁAWIU
WYDZIAŁ FIZJOTERAPII

WYTYCZNE PISANIA PRAC MAGISTERSKICH

na Wydziale Fizjoterapii

I. ZASADY OGÓLNE

Zgodnie z Ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm. (art. 76 ust. 2-6), Regulaminem studiów Akademii Wychowania Fizycznego im. Polskich Olimpijczyków we Wrocławiu oraz Zarządzeniem Rektora Akademii Wychowania Fizycznego im. Polskich Olimpijczyków we Wrocławiu w sprawie wprowadzenia Regulaminu określającego zasady funkcjonowania procedury antyplagiatowej wraz z Archiwum Prac Dyplomowych (APD) na Akademii Wychowania Fizycznego im. Polskich Olimpijczyków we Wrocławiu wprowadza się niniejsze zasady.

1. Praca magisterska jest samodzielnym opracowaniem zagadnienia naukowego lub praktycznego, prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane ze studiami na danym kierunku, poziomie i profilu oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania.
2. Pracę magisterską może stanowić:
 - zwała praca pisemna,
 - praca naukowa opublikowana w czasopiśmie z list MNIŚW.
3. Pracę magisterską student wykonuje pod kierunkiem nauczyciela akademickiego ze stopniem co najmniej doktora.
4. W przypadku, gdy student chce wykonać pracę magisterską pod kierunkiem nauczyciela akademickiego z innej uczelni albo pracownika naukowego innej instytucji, rada wydziału może upoważnić taką osobę do współkierowania tą pracą, przy jednoczesnym powołaniu uprawnionego nauczyciela akademickiego z danej jednostki organizacyjnej do pełnienia tej funkcji z ramienia Akademii.
5. Za zgodą dziekana i promotora, jednak nie później niż przed rozpoczęciem ostatniego semestru studiów, student może zmienić promotora pracy magisterskiej, pod warunkiem, że nie wydłuży to terminu złożenia pracy.
6. W przypadku ustania zatrudnienia promotora pracy magisterskiej dziekan w porozumieniu ze studentem wyznacza spośród pracowników Akademii osobę współkierującą pracą lub innego promotora.
7. Praca magisterska poddawana jest weryfikacji zgodnie z procedurą określoną w zarządzeniu Rektora nr 15/2024 z dnia 25 marca 2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu określającego zasady funkcjonowania procedury antyplagiatowej wraz z Archiwum Prac Dyplomowych (APD) na Akademii Wychowania Fizycznego im. Polskich Olimpijczyków we Wrocławiu.

8. Prace magisterskie w formie zwartej pracy pisemnej sprawdzane są przed egzaminem magisterskim z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA) zintegrowanego z Ogólnopolskim Repozytorium Pisemnych Prac Dyplomowych (ORPPD).
9. Pracę magisterską student składa w Dziekanacie w formie papierowej (wydruk z systemu APD po przeprowadzeniu procedury opisanej w załączniku nr 1 do Regulaminu antyplagiatowego) i elektronicznej.
10. Podczas pisania pracy magisterskiej obowiązują przepisy prawa autorskiego. **Niedopuszczalne jest przepisywanie całości lub fragmentów tekstu.** Dane zagadnienie zawsze należy starać się opisać własnymi słowami. Koniecznie trzeba powołać się na wszystkie zewnętrzne źródła. Wszystkie wykorzystane w pracy materiały (cytowania, tabele, wykresy, fotografie itp.) pochodzące z innych źródeł powinny zawierać odsyłacze (przypisy) do źródła informacji (książka, publikacja w czasopiśmie, ew. Internet). Materiały źródłowe zaczerpnięte z Internetu, z uwagi na swój często nietrwały charakter i możliwość zmian, nie mogą stanowić źródeł o charakterze naukowym. Można z nich korzystać jedynie wówczas, gdy brak jest materiałów drukowanych. Prace objęte są programem antyplagiatowym i każda praca może być sprawdzona pod kątem respektowania prawa autorskiego.
11. Student jest zobowiązany złożyć pracę magisterską, w terminie minimum **2 tygodni** przed rozpoczęciem sesji egzaminu magisterskiego wyznaczonej w oparciu o corocznie wydawany terminarz roku akademickiego.
12. Oceny pracy magisterskiej dokonuje promotor oraz co najmniej jeden recenzent. Recenzenta wyznacza dziekan. Stosuje się skalę ocen, określoną w § 24 ust. 2 Regulaminu Studiów.
13. Jeśli recenzent ocenił pracę magisterską na ocenę niedostateczną, dziekan powołuje drugiego recenzenta. Jeśli drugi recenzent ostatecznie ocenił pracę na ocenę niedostateczną, nie może ona być podstawą ukończenia studiów. W przypadku pozytywnej recenzji drugiego recenzenta magistrant dopuszczony jest do egzaminu magisterskiego, w którym uczestniczą obaj recenzenci.
14. Recenzje pracy magisterskiej wraz z uzasadnieniem są jawne i podlegają udostępnieniu. Zasady tej nie stosuje się jednak w przypadku pracy magisterskiej, której przedmiot objęty jest tajemnicą prawnie chronioną.
15. Ostateczna ocena pracy magisterskiej, uwzględniana przy obliczaniu ostatecznego wyniku studiów, jest średnią arytmetyczną oceny promotora i oceny recenzenta lub oceny promotora i ocen recenzentów, jeżeli powołano więcej niż jednego. Średnią liczy się z zaokrągleniem do części setnych.

16. Dziekan na wniosek promotora pracy lub na uzasadnioną prośbę studenta może w wyjątkowych przypadkach przesunąć termin złożenia pracy magisterskiej i zdania egzaminu magisterskiego nie później jednak niż do **30 września danego roku kalendarzowego**.
17. Student, który nie złoży pracy magisterskiej w wymaganym terminie, zostaje skreślony z listy studentów.

II. WSKAZÓWKI MERYTORYCZNE DO PISANIA PRACY

MAGISTERSKIEJ W FORMIE ZWARTEJ

PRACA BADAWCZA

**Ten charakter pracy naukowej może realizować student jednolitych 5-letnich studiów
magisterskich na kierunku fizjoterapia**

lub studiów II stopnia kształcenia na kierunku kosmetologia

Jej wykonanie powinno wykazać opanowanie przez studenta umiejętności praktycznego wykorzystania nabytej w czasie studiów wiedzy, naukowego myślenia i wnioskowania, a także samodzielnego poszukiwania materiałów źródłowych i rozwiązywania problemów badawczych. Praca badawcza powinna zawierać wnioski o charakterze użytkowym.

Układ pracy:

STRONA TYTUŁOWA (sporządzona wg. podanego schematu – załącznik nr 1)

OŚWIADCZENIE O AUTORSTWIE PRACY (zamieszczona jako 2-ga strona zaraz po stronie tytułowej – załącznik nr 2)

SPIS TREŚCI

I. WSTĘP

II. CEL PRACY

HIPOTEZY (lub PYTANIA BADAWCZE)

III. MATERIAŁ BADANY I METODY

IV. WYNIKI

V. DYSKUSJA

VI. WNIOSKI

VII. PIŚMIENNICTWO

VIII. STRESZCZENIE W JĘZYKU POLSKIM I ANGIELSKIM

SPIS RYCIN I TABEL

WYKAZ SKRÓTÓW UŻYWANYCH W TEKŚCIE (opcjonalnie)

ZAŁĄCZNIKI (opcjonalnie)

TEMAT PRACY - powinien być zgodny ze specjalnością studiów i umieszczony na stronie tytułowej

WSTĘP – liczba stron wstępu pracy powinna być mniej więcej równoważna liczbie stron dyskusji. Wstęp musi zawierać merytoryczne uzasadnienie wyboru tematu i celu pracy oraz zarys historii problemu, które oparte mają być przede wszystkim na krytycznym przeglądzie najnowszego naukowego piśmiennictwa światowego (prac oryginalnych opublikowanych w renomowanych czasopismach naukowych znajdujących się w dostępnych bazach naukowych) ale muszą też zawierać odniesienie do sformułowań problemu w tradycji danej dyscypliny. W uzasadnionych przypadkach należy korzystać ze starszych źródeł. Ogranicza się powoływanie na podręczniki akademickie. Dopuszcza się powoływanie na strony internetowe w przypadku konieczności zamieszczenia w pracy rycin lub zdjęć. Dopuszcza się jedynie te opracowania zwarte (monografie i pozycje książkowe), w których autor/autorzy powołują się w swojej pozycji na prace oryginalne opublikowane w renomowanych czasopismach naukowych, (czyli zawierają piśmiennictwo i stąd możliwe jest dotarcie do źródeł). Dopuszczalne jest nie więcej niż 20% tego rodzaju pozycji w całym wykazie piśmiennictwa.

We *Wstępie* pracy o charakterze empiryczno-humanistycznym ma być podane

A. UZASADNIENIE WAGI TEORETYCZNEJ I PRAKTYCZNEJ PRACY poprzez odwołanie się do historii problemu oraz teoretyczne tło problemu.

B. TEORETYCZNE TŁO PROBLEMU - odniesienie problemu do różnych nurtów refleksji teoretycznej w danej dziedzinie/obszarze. Uzasadnienie, dlaczego autor/autorka odwołuje się do tej a nie innej tradycji teoretycznej. Pokazanie, w jaki sposób cel pracy wpisuje się w tradycję refleksji w danej dziedzinie.

CEL PRACY – Cel pracy powinien nawiązywać do teoretycznego tła problemu. Należy wskazać, jakie pytania teoretyczne zostają poddane weryfikacji teoretycznej i w jaki sposób taka weryfikacja może wpłynąć na zmianę teorii. W przypadku gdy jest to uzasadnione, celów może być więcej niż jeden.

HIPOTEZY (lub PYTANIA BADAWCZE) - muszą wynikać z krytycznej analizy literatury naukowej (zawartej we wstępie pracy) i doświadczenia badawczego autora/autorki. Hipotezy mają być przewidywaniem występowania (lub nie) określonych zjawisk czy zdarzeń. W przypadku badań jakościowych pytania badawcze powinny dotyczyć sposobu interpretacji danej sfery rzeczywistości przez osoby badane, ich motywacji czy spostrzegania relacji z innymi ludźmi. Zarówno weryfikacja

hipotez, jak też odpowiedzi na postawione pytania badawcze, muszą wnosić coś nowego do wiedzy naukowej w zakresie tematyki badawczej.

MATERIAŁ I METODY

Ten rozdział musi zawierać podrozdziały:

Charakterystyka materiału badanego - kto i ile osób zostało zbadanych; scharakteryzować grupę lub grupy badane i uzasadnić dobór grup.

Metody badawcze - dokładnie opisać protokół badawczy, metody badawcze ilościowe i jakościowe oraz uzasadnić ich dobór; jeżeli planowana jest fizjoterapia to dokładnie ją opisać.

Metody statystyczne – precyzyjne uzasadnienie doboru metod statystycznych do weryfikacji postawionych hipotez lub odpowiedzi na postawione pytania badawcze. Podać sposób prezentacji danych.

UWAGA: Protokół badawczy i metody muszą być tak jasno, precyzyjnie i dokładnie opisane, by po przeczytaniu tego rozdziału każdy był w stanie ten eksperyment odtworzyć i powtórzyć. W przypadku metod jakościowych surowe materiały powinny być umieszczone w załącznikach.

WYNIKI

Rozdział powinien zawierać analizę ilościową i/lub jakościową uzyskanych wyników i opisywać tylko wyniki badań własnych, które ujęte są w zamieszczonych tabelach lub na rycinach. Wyniki badań jakościowych powinny być przedstawione jasno i przejrzysto w formie kategorii wypowiedzi lub kategorii zachowań.

Tabele i ryciny nie mogą dublować tych samych wyników (niezależnie, w którym rozdziale pracy są umieszczone). Wszystkie wyniki analiz statystycznych muszą być umieszczone w rozdziale Wyniki (nigdy w rozdziale Dyskusja czy Załączniki) w tabelach, na rycinach lub w tekście.

W tekście muszą być podane w nawiasach odnośniki do opisywanych odpowiednich tabel i rycin (tabela 1; rycina 2). Podpisy tabel umieszczone są zawsze nad tabelą, natomiast rycin – zawsze pod ryciną. Opisy tabel i rycin powinny w sposób wyczerpujący opisywać zawarte w nich dane oraz zawierać objaśnienia zawartych w nich informacji (np. skrótów, oznaczeń statystycznych, itp.).

Tabele i ryciny umieszczone są w rozdziale Wyniki i występują po tekście opisującym daną tabelę czy rycinę. Między tabelą i ryciną a ich opisem (legendą) musi być zachowany odstęp oraz między opisem tabel i rycin (ich legendą) a tekstem pracy odpowiednio większy odstęp, tak by praca była przejrzysta i czytelna, a opis ryciny nie „zlewał” się z tekstem pracy.

DYSKUSJA

W rozdziale tym wymagana jest interpretacja i uzasadnienie uzyskanych przez autora wyników badań, podanie mechanizmów odpowiedzialnych za określone wyniki oraz ich porównanie

z wynikami innych autorów. W przypadku uzyskania wyników odmiennych od istniejących w literaturze, konieczne jest wytłumaczenie istoty i przyczyn (mechanizmów) tych różnic. Dyskusja powinna korespondować z problemami teoretycznymi sformułowanymi we *Wstępie* w części przedstawiającej teoretyczne tło problemu. Powinna wskazywać, w jakim zakresie można przeformułować założenia teoretyczne lub/i czy wyniki stanowią argument za przyjęciem określonej opcji teoretycznej. Powinno się w niej znaleźć odniesienie uzyskanych wyników do części teoretycznej, szczególnie dyskusja implikacji badań empirycznych dla refleksji teoretycznej w danym obszarze.

WNIOSKI

Wnioski muszą zawierać uogólnienia wynikające z otrzymanych wyników badań, nie powinny być jedynie powtórzeniem uzyskanych wyników. Muszą być zgodne z celem pracy, odpowiadać na postawione w pracy pytania badawcze lub być potwierdzeniem lub zaprzeczeniem postawionych hipotez. We wnioskach należy sformułować w jasny sposób wyniki dyskusji: pokazać, jakie znaczenie dla teorii i praktyki mają uzyskane wyniki. Powinno się też wskazać perspektywę dalszych badań.

PIŚMIENNICTWO

Spis piśmiennictwa musi zawierać wyłącznie wykaz cytowanych w tekście pozycji i nie mniej niż 30 pozycji. Ogranicza się powoływanie na podręczniki akademickie. Dopuszcza się powoływanie na strony internetowe w przypadku konieczności zamieszczenia w pracy rycin lub zdjęć. Dopuszcza się jedynie te opracowania zwarte (monografie i pozycje książkowe), w których autor/autorzy powołują się w swojej pozycji na prace oryginalne opublikowane w renomowanych czasopismach naukowych, (czyli zawierają piśmiennictwo i stąd możliwe jest dotarcie do źródeł). Dopuszczalne jest nie więcej niż 20% tego rodzaju pozycji w całym wykazie piśmiennictwa.

STRESZCZENIE W JĘZYKU POLSKIM I ANGIELSKIM – każda wersja językowa maksymalnie 4 tys. znaków. Streszczenie powinno zawierać hipotezy lub pytania badawcze oraz cel pracy; opis materiału badawczego (ile osób, w jakim wieku) oraz wymienione metody badawcze wraz z podaniem metod statystycznych; najważniejsze wyniki badań oraz wnioski (do jednej strony).

SPIS RYCIN I TABEL – spis rycin i tabel musi zawierać odnośniki do strony, na której dana tabela czy rycina się znajduje (tak jak spis treści).

WYKAZ SKRÓTÓW UŻYWANYCH W TEKŚCIE - z ich objaśnieniami (obowiązuje kolejność alfabetyczna); nie jest wymagany, według potrzeby.

ZAŁĄCZNIKI

Ta część pracy magisterskiej występuje opcjonalnie, w zależności od potrzeb i/lub konieczności. Nie wolno umieszczać w załącznikach wykazów rycin czy tabel oraz wyników badań, (na przykład tabel z wynikami, które to wyniki są już zamieszczone w postaci rycin w rozdziale Wyniki. **Nie wolno dublować wyników na rycinach i w tabelach, niezależnie w której części pracy są zamieszczone!!!**

IV. WSKAZÓWKI EDYTORSKIE PISANIA **PRACY MAGISTERSKIEJ**

Podstawowe reguły edytorskie tekstu:

1. Student składa pracę w formie elektronicznej (na płycie CD) oraz 2 egzemplarze pracy w formie papierowej drukowane z systemu APD z naniesionymi numerami kontrolnymi (1 do Dziekanatu, 2 dla Promotora), oprawa miękka, grzbiet zgrzany. Oprawa plastikowa dla Wydziału Fizjoterapii w kolorze zielonym.
2. Format A4.
3. Praca pisana dwustronnie.
4. Numeracja stron rozpoczyna się od strony tytułowej.
5. Marginesy:
 - strona pierwsza / tytułowa/
górny: 4,5 cm, dolny: 2,5 cm,
 - pozostałe strony
górny: 2,5 cm, dolny: 2,5 cm,
lewy: na stronach nieparzystych 3 cm, na stronach parzystych 1,5 cm,
prawy: na stronach nieparzystych 1,5 cm, na stronach parzystych 3 cm.
6. Czcionka tekstu - Times New Roman „12”, niepogrubiona.
7. Interlinia 1,5 wiersza.

Zasady sporządzania spisu piśmiennictwa

- Spis piśmiennictwa musi być sporządzony w porządku alfabetycznym wg nazwiska pierwszego autora, a gdy jego prac jest więcej, to następnie wg kolejności roku ukazania się jego kolejnych prac.

- W przypadku, gdy ten sam autor ma więcej prac opublikowanych w tym samym roku, to w spisie piśmiennictwa, przy dacie wydania kolejnych prac, dopisuje się a, b, c, itd., na przykład: 2000a, 2000b, 2000c.
- Jeżeli również prace tego autora są współautorskie, to w następnej kolejności pojawiają się prace wg kolejności alfabetycznej nazwiska drugiego autora, z zachowaniem również chronologiczności wg roku wydania, od najwcześniejszych prac do ostatnio opublikowanej pracy.
- W wykazie muszą być zamieszczone nazwiska i inicjały imion wszystkich autorów danej pracy, niezależnie od liczby autorów.
- **Uwaga:** Zamieszczone w spisie piśmiennictwa prace muszą zawierać wszystkie informacje bibliograficzne, w tym nazwy czasopism podaje się w formie skróconej zgodnie z przyjętymi zasadami podanymi przez index medicus. Notka bibliograficzna dla wszystkich pozycji piśmiennictwa musi być wykonana w identyczny sposób, wg poniżej podanego schematu (ważne są wszystkie znaki interpunkcyjne i miejsce ich występowania lub braku):

Prace oryginalne:

Nazwisko i inicjały imienia i/lub imion wszystkich autorów.....

Tytuł artykułu.....

Nazwa czasopisma..... używać odpowiednich skrótów nazw czasopism bez kropek po każdym inicjale skrótu danego słowa

Rok wydania..... wolumin (lub tom)..... numer (o ile czasopismo podaje numer zawsze w swojej notce bibliograficznej)..... strony.....

Na przykład:

1. Magdeburski J, Budyń AJ, Zakrzewski PM. Wpływ wieku na strategię aktywacji jednostek motorycznych podczas rozwijania siły. *Biol Sport* 2005, 21(3): 17-35.
2. Schmied A, Pouget J, Vedel JP. Electromechanical coupling and synchronous firing of single wrist extensor motor units in sporadic amyotrophic lateral sclerosis. Clin Neurophysiol 1999, 110:960-974.

Pozycje zwarte

Nazwisko i imię autora lub autorów rozdziału.....

Tytuł rozdziału.....

Nazwisko i imię redaktora.....

Tytuł książki lub monografii.....

Nazwa wydawnictwa.....

Miejsce wydania.....

Rok wydania.....

Strony

Na przykład:

1. Budyń AJ, Zakrzewski PM. Wpływ wieku na szybkość rozwijania siły. W: Magdeburski J (red), Procesy starzenia się. PZWL, Warszawa, 2005, ss. 17-35.
2. Orizio C. Surface mechanomyogram. W: Merletti R, Parker P (red) Electromyography. Physiology, Engineering, and Noninvasive applications. IEEE Press, Wiley-Interscience, John Wiley and Sons, New Jersey, 2004, ss. 65-71.

Sposób cytowania piśmiennictwa w tekście, zgodnie z Systemem Harvardzkim:

- cytowania podaje się bezpośrednio w tekście, tuż za cytatem -w nawiasach okrągłych,
- w nawiasie umieszcza się nazwisko autora oraz rok wydania: (Kowalski, 2003),
- w przypadku gdy w tym samym miejscu cytowanych jest więcej pozycji, to kolejność cytowanych prac w nawiasie jest wg porządku alfabetycznego autorów: (Adamczewski, 1998; Kowalski, 2003),
- w przypadku gdy cytowana praca ma dwóch autorów, to w nawiasie podaje się oba nazwiska i rok (Budyń i Kisiel, 2006),
- w przypadku gdy cytowana praca ma więcej niż dwóch autorów, to w nawiasie podaje się nazwisko pierwszego autora i „i wsp.” oraz rok (Budyń i wsp., 2006). **Uwaga:** w spisie piśmiennictwa muszą natomiast widnieć nazwiska i inicjały imion wszystkich autorów, niezależnie od liczby autorów.

Załączniki:

1. Wzór strony tytułowej.
2. Oświadczenie studenta.

Wzór strony tytułowej



AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO IM. POLSKICH OLIMPIJCZYKÓW WE WROCLAWIU

WYDZIAŁ FIZJOTERAPII

/ wielkie litery, czcionka Times New Roman, 14 pkt, pogrubiona /

Joanna Nowak

/ czcionka Times New Roman, 16 pkt, pogrubiona /

Tytuł pracy

w środkowej części strony tytułowej / czcionka Times New Roman, 24 pkt, pogrubiona /

**Praca magisterska napisana pod kierunkiem
promotora**

prof. dr hab. Jana Kowalskiego

/ czcionka Times New Roman, 14 pkt, pogrubiona /

Wrocław 20....

/ czcionka Times New Roman, 14 pkt, pogrubiona /

Oświadczenie A

Oświadczenie dotyczące praw autorskich i danych osobowych przechowywanych w Archiwum Prac Dyplomowych

1. Oświadczam, że każda praca dyplomowa / rozprawa doktorska sprawdzana przeze mnie w systemie APD:
 - 1) jest mojego autorstwa i nie narusza praw autorskich w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 24) oraz dóbr osobistych chronionych prawem,
 - 2) nie zawiera danych i informacji, które uzyskałem/łam w sposób niedozwolony,
 - 3) nie była podstawą nadania dyplomu uczelni wyższej lub tytułu zawodowego ani mnie ani innej osobie,
 - 4) jest związana z zaliczeniem studiów w **Akademii Wychowania Fizycznego im. Polskich Olimpijczyków we Wrocławiu**.
 - 5) treść pracy dyplomowej/rozprawy doktorskiej załączona w wersji elektronicznej w APD, jest identyczna z jej wersją złożoną w Dziekanacie
2. Wyrażam zgodę na poddanie mojej pracy kontroli za pomocą systemu JSA oraz na umieszczenie tekstu pracy w bazie danych Uczelni, w celu ochrony go przed nieuprawnionym wykorzystaniem. Oświadczam, że zostałem poinformowany i wyrażam na to zgodę, by system JSA porównywał tekst mojej pracy z tekstem innych prac znajdujących się w bazie danych Uczelni, z tekstami dostępnymi w zasobach światowego Internetu oraz z bazą porównawczą systemu antyplagiatowego.
3. Wyrażam zgodę, aby moja praca pozostała w bazie danych Uczelni przez okres, który Uczelnia uzna za stosowny. Oświadczam, że zostałem poinformowany i wyrażam na to zgodę, że tekst mojej pracy stanie się elementem porównawczej bazy danych Uczelni, która będzie wykorzystywana, w tym także udostępniana innym podmiotom, na zasadach określonych przez Uczelnię, w celu dokonywania kontroli antyplagiatowej prac dyplomowych i przejściowych, a także innych tekstów, które powstaną w przyszłości.

.....

miejsowość, data

.....

podpis studenta

Zasady pisania prac dyplomowych na Wydziale Wychowania Fizycznego i Sportu

I ZASADY OGÓLNE

Zgodnie z Ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm. (art. 76 ust. 2-6), Regulaminem studiów Akademii Wychowania Fizycznego im. Polskich Olimpijczyków we Wrocławiu oraz Zarządzeniem Rektora Akademii Wychowania Fizycznego im. Polskich Olimpijczyków we Wrocławiu w sprawie wprowadzenia Regulaminu określającego zasady funkcjonowania procedury antyplagiatowej wraz z Archiwum Prac Dyplomowych (APD) na Akademii Wychowania Fizycznego im. Polskich Olimpijczyków we Wrocławiu wprowadza się niniejsze zasady.

Praca dyplomowa jest samodzielnym opracowaniem określonego zagadnienia naukowego lub autorskiego projektu, prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane z danym kierunkiem studiów, poziomem i profilem kształcenia oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania.

Pracę dyplomową może stanowić, w szczególności praca pisemna w wydawnictwie zwartym lub praca naukowa opublikowana w czasopiśmie (zgodnie z Regulaminem Studiów AWF we Wrocławiu).

Praca dyplomowa:

- **ma dotyczyć konkretnego tematu** z praktyki lub teorii,
- **ma mieć charakter** uporządkowanej i aktualnej wiedzy na dany temat,
- **ma być opracowana samodzielnie i twórczo**, a także zawierać własne oceny dotyczące analizowanego tematu.

1. Charakter i struktura pracy dyplomowej

Praca dyplomowa na studiach I stopnia (licencjackich) może być opracowaniem o charakterze:

- pracy przeglądowej,
- pracy badawczej,
- pracy kazuistycznej,
- pracy projektowej.

Praca dyplomowa na studiach II stopnia (magisterskich) może być opracowaniem o charakterze:

- pracy badawczej,
- pracy pogładowej,
- pracy przeglądowej,
- pracy kazuistycznej.

Struktura pracy licencjackiej (nie mniej niż 20 stron tekstu)

- Strona tytułowa (wzór w załączeniu)
- Spis treści
- STRESZCZENIE W JĘZYKU POLSKIM I ANGIELSKIM – każda wersja językowa maksymalnie 1 tys. znaków; obie wersje na jednej stronie; streszczenie powinno zawierać tytuł pracy w obu językach oraz: cele pracy (poznawczy, praktyczny), krótki opis osób badanych, metod i narzędzi, najważniejsze wyniki lub opis projektu, wnioski.
 - **Rozdział 1.** Wprowadzenie teoretyczne oparte na przeglądzie piśmiennictwa – tekst ten powinien uzasadniać projekt lub prezentować aktualną wiedzę na dany temat
 - **Rozdział 2.** Założenia metodologiczne pracy: cele pracy (poznawczy, praktyczny), opis osób badanych, metod i narzędzi
 - **Rozdział 3.** Opis wyników badań lub opis projektu
 - **Rozdział 4.** Podsumowanie wyników i wnioski
 - **Piśmiennictwo** (minimalna liczba - 15 pozycji)
 - **Załączniki** (oświadczenie studenta, wynik z systemu antyplagiatowego)

Struktura pracy magisterskiej (nie mniej niż 30 stron tekstu)

- Strona tytułowa (wzór w załączeniu)
 - Spis treści
 - STRESZCZENIE W JĘZYKU POLSKIM I ANGIELSKIM – każda wersja językowa maksymalnie 1 tys. znaków; obie wersje na jednej stronie; streszczenie powinno zawierać tytuł pracy, cele badań, opis osób badanych, metod i narzędzi, najważniejsze wyniki badań oraz wnioski
 - **Rozdział 1.** Wprowadzenie teoretyczne oparte na przeglądzie piśmiennictwa tematycznego (kilka podrozdziałów) – tekst ten powinien uzasadniać badania lub prezentować aktualną wiedzę na dany temat
 - **Rozdział 2.** Założenia metodologiczne pracy: cele badań, pytania badawcze, opis osób badanych, procedura badań, metody i narzędzia, analiza statystyczna
 - **Rozdział 3.** Wyniki badań (analiza wyników zgodna z pytaniami badawczymi)
 - **Rozdział 4.** Dyskusja (konfrontacja wyników badań z stanem wiedzy, oparta o aktualne piśmiennictwo)
 - **Podsumowanie wyników i wnioski**
 - **Piśmiennictwo/Bibliografia** (minimalna liczba - 20 pozycji)
 - **Załączniki** (oświadczenie studenta, wynik z systemu antyplagiatowego)
2. Pracę dyplomową student przygotowuje pod kierunkiem promotora ze stopniem naukowym minimum doktora.
 3. Temat pracy dyplomowej powinien być powiązany z kierunkiem studiów, zgodny z dorobkiem naukowym promotora oraz zatwierdzony przez promotora, kierownika katedry i Wydziałową Komisję Jakości Prac Dyplomowych.
 4. Tematyka pracy dyplomowej powinna być związana z **profilem studiów**. W przypadku studiów I stopnia jest to **PROFIL PRAKTYCZNY**, a studiów II stopnia - **PROFIL OGÓLNOAKADEMICKI**.
 5. Tematyka prac musi być zgodna z kompetencjami Wydziału i dyscypliną naukową – nauk o kulturze fizycznej.

6. W pracy dyplomowej student powinien w zakresie opracowywanego tematu wykazać się: umiejętnością stosowania właściwych metod badań, znajomością piśmiennictwa, logiczną argumentacją, wyciąganiem wniosków.
7. Oceny pracy dyplomowej dokonuje jeden recenzent, wybrany z grona specjalistów w danej dziedzinie, na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego dokumentu i dostępnym w serwisie wewnętrznym w Archiwum Prac Dyplomowych (APD). W przypadku recenzji negatywnej Dziekan wyznacza drugiego recenzenta.
8. Za zgodą Dziekana i promotora student może zmienić promotora pracy dyplomowej, jednak nie później niż przed rozpoczęciem ostatniego semestru studiów, pod warunkiem, że nie wydłuży to terminu złożenia pracy (zgodnie z §47 pkt. 6 Regulaminu Studiów).
9. Za zgodą Dziekana i promotora student może przedstawić pracę dyplomową w języku obcym. Praca napisana w języku obcym musi zawierać tytuł i streszczenie w języku polskim.
10. Praca dyplomowa poddawana jest weryfikacji zgodnie z procedurą określoną w Zarządzeniu Rektora nr 15/2024 z dnia 25 marca 2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu określającego zasady funkcjonowania procedury antyplagiatowej wraz z Archiwum Prac Dyplomowych (APD) na AWF im. Polskich Olimpijczyków we Wrocławiu.
11. Prace dyplomowe sprawdzane są przed egzaminem dyplomowym, za pomocą Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA) zintegrowanego z Ogólnopolskim Repozytorium Pisemnych Prac Dyplomowych (ORPPD).
12. Pracę dyplomową student składa w dziekanacie w formie wydruku z systemu Archiwum Prac Dyplomowych (APD) po przeprowadzeniu procedury opisanej w Regulaminie JSA.
Podczas pisania pracy dyplomowej obowiązują przepisy prawa autorskiego. **Niedopuszczalne jest przepisywanie całości lub fragmentów tekstu.** Nigdy nie należy pisać pracy dyplomowej metodą "kopiuj/wklej", bo to jest plagiat. Dane zagadnienie zawsze należy starać się opisać własnymi słowami. Koniecznie trzeba powołać się na wszystkie zewnętrzne źródła. Wszystkie wykorzystane w pracy materiały (cytowania, tabele, wykresy, fotografie itp.) pochodzące z innych źródeł powinny zawierać odsyłacze (przypisy) do źródła informacji (książka, publikacja w czasopiśmie, ewentualnie źródło internetowe).
13. Student jest zobowiązany złożyć pracę dyplomową w terminie minimum 2 tygodni przed rozpoczęciem sesji egzaminów dyplomowych, wyznaczonej w oparciu o corocznie wydawany terminarz roku akademickiego.
14. W przypadku dłuższej nieobecności promotora pracy dyplomowej Dziekan wyznacza nowego promotora.
15. Student, który nie złoży pracy dyplomowej w wymaganym terminie i nie złoży wniosku o przedłużenie sesji egzaminacyjnej, zostaje skreślony z listy studentów.
16. Warunkiem uzyskania dyplomu ukończenia studiów oraz tytułu licencjata lub magistra jest złożenie egzaminu licencjackiego lub magisterskiego z wynikiem pozytywnym.

II WSKAZÓWKI MERYTORYCZNE DO PISANIA PRACY DYPLOMOWEJ

Student może wybrać rodzaj pracy o charakterze:

- **Praca projektowa**

Ten charakter pracy może realizować student I stopnia kształcenia

Wykonanie tego rodzaju pracy powinno wykazać opanowanie przez studenta umiejętności kreatywnego myślenia, praktycznego wykorzystania nabytej w czasie studiów wiedzy, logicznego wnioskowania, a także samodzielnego poszukiwania materiałów źródłowych. Praca projektowa składa się z dwóch części: teoretycznej i dzieła. Część teoretyczna polega na szczegółowym uzasadnieniu proponowanego projektu w oparciu o tematyczne materiały publikacyjne i formułowaniu opinii lub zaleceń o charakterze ogólnym. Część projektowa (dzieło) to szczegółowy opis projektu oraz przewidywanych wyników zastosowania projektu. Rodzaj projektu zależny jest od kierunku kształcenia.

- **Praca przeglądowa**

Ten charakter pracy może realizować student I i II stopnia kształcenia

Jest to opracowanie polegające na zbiorczej analizie wyników zebranych wielu indywidualnych badań, które zostały opisane wcześniej w publikacjach. Praca przeglądowa to opracowanie, w którym autor zbiera i konfrontuje ze sobą wnioski z wielu publikacji źródłowych w celu usystematyzowania pewnego obszaru badań oryginalnych poświęconych określonej tematyce. W tym rodzaju pracy także należy formułować podsumowanie i wnioski.

- **Praca badawcza**

Ten charakter pracy może realizować student I i II stopnia kształcenia

Jej wykonanie powinno wykazać opanowanie przez studenta umiejętności praktycznego wykorzystania nabytej w czasie studiów wiedzy, naukowego myślenia i wnioskowania, a także samodzielnego poszukiwania materiałów źródłowych i rozwiązywania problemów badawczych. Praca badawcza polega na formułowaniu problemu badawczego oraz poszukiwaniu obiektywnych metod poszukiwania rozwiązania tego problemu. Praca autora skupia się na odkrywaniu faktów, opisywaniu i wyjaśnianiu zjawisk w oparciu o własne doświadczenia badawcze i materiały naukowe innych autorów. Wyniki prac badawczych stanowią rozwiązanie lub próbę rozwiązania problemu naukowego. Praca badawcza powinna zawierać wnioski o charakterze poznawczym, ale też użytecznym.

- **Praca kazuistyczna**

Ten charakter pracy może realizować student I i II stopnia kształcenia

Jeśli praca ma charakter kazuistyczny, jej celem jest opracowanie pewnego rodzaju poradnika. Wykonanie tego rodzaju pracy powinno wykazać opanowanie przez studenta umiejętności praktycznego wykorzystania nabytej w czasie studiów wiedzy, naukowego myślenia i wnioskowania, a także samodzielnego poszukiwania materiałów źródłowych i rozwiązywania problemu badawczego w oparciu o analizę pojedynczego przypadku lub porównanie dwóch/kilku przypadków. Praca

kazuistyczna polega na szczegółowym opisie przypadków i na formułowaniu, na ich podstawie, opinii/wniosków o charakterze ogólnym.

- **Praca pogładowa**

Ten charakter pracy może realizować student II stopnia kształcenia

To opracowanie polegające na zbiorczej analizie wyników zebranych wielu indywidualnych badań, które zostały opisane wcześniej w publikacjach oryginalnych poświęconych określonej tematyce. Metaanalizę można więc rozpatrywać jako publikację łączącą elementy publikacji przeglądowej (przegląd istniejącego piśmiennictwa) z publikacją oryginalną co prowadzi do syntezy wyników pojedynczych badań oryginalnych w całość, zwracając w ten sposób często nowe światło na badany problem i prowadząc do wniosków będących wypadkową artykułów źródłowych. Istotną przewagą metaanalizy nad pojedynczymi badaniami jest fakt, że stwarza ona możliwość zwiększenia precyzji i dokładności wyników dzięki połączeniu danych z kilku badań pierwotnych. Takie połączenie skutkuje na przykład zwiększeniem liczebności próby badanej, zmniejszeniem błędów losowych itp., przez co zwiększa wiarygodność wyciąganych wniosków.

III WSKAZÓWKI EDYTORSKIE PISANIA PRACY DYPLOMOWEJ

1. Podstawowe reguły edytorskie tekstu:

Wydruk komputerowy powinien być przygotowany na białym papierze formatu A4 według następujących zasad:

- czcionka: Times New Roman, 12 pkt,
- interlinia: 1,5 wiersza,
- sposób wyrównywania tekstu: wyjustowany,
- marginesy:
 - strona pierwsza (tytułowa) - górny: 4,5 cm, dolny: 2,5 cm,
 - pozostałe strony: marginesy LUSTRZANE lewy 3,5 cm, prawy 2 cm, a górny i dolny 2,5 cm,
- numeracja: ciągła, numer strony umieszczony w prawym dolnym rogu (**Uwaga:** strona tytułowa jest pierwszą stroną pracy, ale bez widocznego numeru strony),
- tytuły rozdziałów pisane wielkimi literami, podrozdziały małymi; tytuły rozdziałów i podrozdziałów czcionką pogrubioną,
- rozdziały i podrozdziały numerujemy cyframi arabskimi,
- rozmiar czcionki przypisów dolnych: 10 pkt, niepogrubiona,
- **druk: tylko obustronny.**

2. **Tabele** (tylko niezbędne, opatrzone numerami i tytułami umieszczonymi nad tabelą) należy odpowiednio włączyć do tekstu, wprowadzając jednocześnie w tekście właściwe odwołania do tabel. Każda kolumna i wiersz tabeli powinny mieć nagłówki. Znakiem oddzielającym całość od ułamków dziesiętnych jest w tekstach polskich przecinek (nie kropka).

3. **Rysunki, wykresy, fotografie** (opatrzone numerami i tytułami umieszczonymi pod rysunkiem) należy w całej pracy określać jednym terminem, np. rysunek (rys.), rycina (ryc.). Materiał ilustracyjny należy odpowiednio wstawić do tekstu, wprowadzając jednocześnie właściwe odwołania w tekście do ilustracji.

Jeśli rysunek lub tabela zostały zapożyczone z opracowania innego autora, należy podać ich dokładne źródło.

4. Zasady sporządzania spisu piśmiennictwa/bibliografia

- bibliografia powinna być umieszczona na końcu pracy, pozycji nie należy numerować,
- zaleca się powoływanie się na pozycje bibliograficzne nie starsze niż z ostatnich 15 lat,
- pozycje bibliograficzne (na końcu pracy) należy zestawić alfabetycznie według nazwiska pierwszego autora, a prace jednego autorstwa według lat wydania, od najstarszych do najnowszych.

W przypadku, gdy ten sam autor ma więcej prac/artykułów opublikowanych w tym samym roku, to w spisie piśmiennictwa, przy roku wydania kolejnych prac dopisuje się a, b, c itd., na przykład: 2021a, 2021b, 2021c,
- w bibliografii na końcu pracy dyplomowej muszą być zamieszczone nazwiska i inicjały imion wszystkich autorów danej pracy/artykułu, niezależnie od liczby autorów.

- w zapisie bibliograficznym (system harwardzki) zaleca się zastosowanie układu: autor rok, wówczas w tekście głównym w odsyłaczu do bibliografii należy w nawiasie okrągłym podać nazwisko autora i rok wydania jego dzieła, np. (Wojciechowski 2015), przy dwóch autorach danej pracy (Kowalski i Nowak 2015), a przy większej liczbie autorów (Kowalski i wsp. 2015); przy większej liczbie powołanych prac należy uporządkować je chronologicznie (Kowalski i wsp. 2015; Malinowska i Bobrowska 2021),
- dopuszcza się również oksfordzki system cytowań: cytowania podaje się w przypisach dolnych; umieszcza się w nich inicjał imienia, nazwisko autora oraz rok wydania, tytuł, wydawnictwo, strony; czcionka 10 pkt. Przykład (w stopce na dole strony): T. H. Davenport, L. Prusak, 2015, Jak organizacje zarządzają w biznesie, Boston (MA US), Harvard Business School Press, s.16,
- wykorzystane w pracy **cytaty** należy bezwzględnie opatrzyć informacją bibliograficzną; w tekście głównym po cytowaniu należy podać w nawiasie nazwisko autora, datę publikacji jego dzieła oraz numer strony, z której pochodzi cytat. Przykład: (Czarnocki 2015, s. 416),
- w całej pracy należy szczególnie konsekwentnie przestrzegać jednolitego zapisu bibliografii we wszystkich częściach,
- zapisy bibliografii dla wszystkich pozycji piśmiennictwa muszą być wykonane **w identyczny sposób, wg poniższych przykładów:**

PRZYKŁADY OPISU BIBLIOGRAFICZNEGO

Książka:

- nazwisko autora (autorów) i inicjał (inicjały) imienia,
- rok wydania,
- tytuł pracy, część, tom,
- miejsce wydania,
- wydawca.

Przykład: Lipoński, W. (2012). Historia sportu. Warszawa: WN PWN.

Artykuł lub rozdział w pracy zbiorowej:

- nazwisko autora (autorów) i inicjał (inicjały) imienia,
- rok wydania,
- tytuł artykułu lub rozdziału,
- nazwisko i inicjały redaktora naukowego lub nazwiska i inicjały autorów pracy zbiorowej,
- tytuł pracy zbiorowej, część, tom,
- strony zawierające przytaczany artykuł lub rozdział,
- miejsce wydania,
- wydawca.

Przykład: Kowalski J. (2001) Rola biomechaniki w sporcie. [W:] C. Urbanik (red.), Wybrane zagadnienia biomechaniki sportu (s. 7–9). Warszawa: AWF.

Artykuł w czasopiśmie:

- nazwisko autora (autorów) i inicjał (inicjały) imienia,
- tytuł artykułu,
- tytuł czasopisma, ewentualnie skrót tytułu periodyku zgodnie z przyjętymi zasadami,
- rok wydania,
- numer tomu i zeszytu,
- strony zawierające przytaczany artykuł,
- doi (jeśli jest nadany).

Przykład: Górna S., Domaszewska K., Choińska A. Assessment of the sensorimotor integration development in primary school children from Wrocław, Poland: a prospective observational study. *Physiotherapy Quarterly*, 2022, 30(4), 7–13; <https://doi.org/10.5114/pq.2022.116642>.

Źródła internetowe:

Przy źródłach internetowych należy podać datę dostępu.

Przykład: http://new.szybowce.pl/blog/igrzyska_2016 [data pobrania 23.08.2016]

Uwaga: źródła internetowe mogą stanowić osobny fragment w Piśmiennictwie/Bibliografii pod nazwą: **Netografia**, jako bibliografia tekstów internetowych.

5. Podstawowe reguły wydruku

Student składa pracę:

- do dziekanatu: 1 egzemplarz drukowany z systemu APD z naniesionymi numerami kontrolnymi (wydruk obustronny, oprawa miękka, grzbiet zgrzany; okładka: przód przeźroczysty, tył granatowy),
- do promotora: 1 egzemplarz pracy drukowanej lub plik w formacie PDF (do uzgodnienia z promotorem).

Załączniki:

1. Wzór strony tytułowej
2. Oświadczenie studenta

Wzór strony tytułowej



**AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO
im. POLSKICH OLIMPIJCZYKÓW
WE WROCLAWIU**

WYDZIAŁ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO I SPORTU

Kierunek:

Joanna Nowak

Tytuł pracy

**Praca dyplomowa
licencjacka*/magisterska* napisana
pod kierunkiem promotora
tytuł/stopień, imię i nazwisko**

Wrocław

Oświadczenie A

Oświadczenie dotyczące praw autorskich i danych osobowych przechowywanych w Archiwum Prac Dyplomowych

1. Oświadczam, że każda praca dyplomowa/rozprawa doktorska sprawdzana przeze mnie w systemie APD:
 - 1) jest mojego autorstwa i nie narusza praw autorskich w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 24) oraz dóbr osobistych chronionych prawem,
 - 2) nie zawiera danych i informacji, które uzyskałem/łam w sposób niedozwolony,
 - 3) nie była podstawą nadania dyplomu uczelni wyższej lub tytułu zawodowego ani mnie ani innej osobie,
 - 4) jest związana z zaliczeniem studiów w **Akademii Wychowania Fizycznego im. Polskich Olimpijczyków we Wrocławiu**.
 - 5) treść pracy dyplomowej załączona w wersji elektronicznej w APD, jest identyczna z jej wersją złożoną w dziekanacie
2. Wyrażam zgodę na poddanie mojej pracy kontroli za pomocą systemu JSA oraz na umieszczenie tekstu pracy w bazie danych Uczelni, w celu ochrony go przed nieuprawnionym wykorzystaniem. Oświadczam, że zostałem poinformowany i wyrażam na to zgodę, by system JSA porównywał tekst mojej pracy z tekstem innych prac znajdujących się w bazie danych Uczelni, z tekstami dostępnymi w zasobach światowego Internetu oraz z bazą porównawczą systemu antyplagiatowego.
3. Wyrażam zgodę, aby moja praca pozostała w bazie danych Uczelni przez okres, który Uczelnia uzna za stosowny. Oświadczam, że zostałem poinformowany i wyrażam na to zgodę, że tekst mojej pracy stanie się elementem porównawczej bazy danych Uczelni, która będzie wykorzystywana, w tym także udostępniana innym podmiotom, na zasadach określonych przez Uczelnię, w celu dokonywania kontroli antyplagiatowej prac dyplomowych i przejściowych, a także innych tekstów, które powstaną w przyszłości.

.....
podpis studenta

.....
miejscowość, data